

# Mappatura dei processi della Camera di commercio di Pisa

## Processi di supporto

	LIV 1	LIV 2	LIV 3
	MACRO-PROCESSI	PROCESSI	SOTTO-PROCESSI
<b>PORTAFOGLIO PROCESSI FUNZIONE ISTITUZIONALE A</b> Organi Istituzionali e Segreteria Generale	<b>A1: CICLO DI GESTIONE DELLE PERFORMANCE</b>	<b>A1.1</b> PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO	<b>A1.1.1</b> Pianificazione e programmazione annuale e pluriennale
			<b>A1.1.2</b> Monitoraggio, misurazione, valutazione e rendicontazione
		<b>A1.2</b> SISTEMI DI GESTIONE	<b>A1.2.1</b> Sistemi di Gestione
	<b>A2: RAPPRESENTANZA, AFFARI GENERALI E SEGRETERIA</b>	<b>A2.1</b> GESTIONE E SUPPORTO ORGANI ISTITUZIONALI	<b>A2.1.1</b> Gestione e supporto organi istituzionali
			<b>A2.1.2</b> Gestione partecipazioni strategiche
		<b>A2.2</b> TUTELA LEGALE	<b>A2.2.1</b> Tutela giudiziaria e consulenza legale
		<b>A2.3</b> GESTIONE DOCUMENTAZIONE	<b>A2.3.1</b> Protocollo Generale
			<b>A2.3.2</b> Archiviazione e Biblioteca
	<b>A3: COMUNICAZIONE</b>	<b>A3.1</b> COMUNICAZIONE	<b>A3.1.1</b> Comunicazione istituzionale
			<b>A3.1.2</b> Comunicazione esterna
			<b>A3.1.3</b> Comunicazione interna

# Mappatura dei processi della Camera di commercio di Pisa

## Processi di supporto

	LIV 1	LIV 2	LIV 3	
	MACRO-PROCESSI	PROCESSI	SOTTO-PROCESSI	
<b>PORTAFOGLIO PROCESSI FUNZIONE ISTITUZIONALE B</b> Servizi di Supporto	<b>B1: RISORSE UMANE</b>	<b>B1.1</b> ACQUISIZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE	<b>B1.1.1</b> Acquisizione risorse umane	
			<b>B1.1.2</b> Trattamento giuridico del personale	
			<b>B1.1.3</b> Trattamento economico del personale	
			<b>B1.1.4</b> Sviluppo risorse umane	
	<b>B2: APPROVVIGIONAMENTO E GESTIONE DEI BENI</b>	<b>B2.1</b> FORNITURA BENI E SERVIZI	<b>B2.2</b> GESTIONE BENI MATERIALI E IMMATERIALI E LOGISTICA	<b>B2.1.1</b> Fornitura beni e servizi
				<b>B2.2.1</b> Gestione patrimonio: manutenzione dei beni mobili e immobili e tenuta inventario
				<b>B2.2.2</b> Gestione e manutenzione hardware e software
				<b>B2.2.3</b> Gestione centralino e reception
				<b>B2.2.4</b> Concessione sale e logistica convegni ed eventi
	<b>B3: BILANCIO E FINANZA</b>	<b>B3.1</b> GESTIONE DIRITTO ANNUALE		<b>B3.1.1</b> Gestione diritto annuale
				<b>B3.1.2</b> Gestione ruoli esattoriali da diritto annuale
		<b>B3.2</b> GESTIONE CONTABILITÀ E LIQUIDITÀ		
<b>B3.2.1</b> Gestione liquidità				

Mappatura dei processi  
della Camera di commercio di Pisa  
Processi di supporto

	LIV 1	LIV 2	LIV 3			
	MACRO-PROCESSI	PROCESSI	SOTTO-PROCESSI			
<b>PORTAFOLGIO PROCESSI FUNZIONE ISTITUZIONALE C</b> Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato	<b>C1: ANAGRAFICO CERTIFICATIVO</b>	<b>C1.1 TENUTA REGISTRO IMPRESE (RI), REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO (REA), ALBO ARTIGIANI (AA)</b>	<b>C1.1.1</b> Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AA			
			<b>C1.1.2</b> Iscrizioni d'ufficio			
			<b>C1.1.3</b> Cancellazioni d'ufficio			
			<b>C1.1.4</b> Accertamento violazioni amministrative (RI, REA, AA)			
			<b>C1.1.5</b> Deposito bilanci ed elenco soci			
			<b>C1.1.6</b> Attività di sportello (front office)			
			<b>C1.1.7</b> Call center e sportelli per l'informazione all'utenza			
			<b>C1.1.8</b> Esame di idoneità abilitanti per l'iscrizione in alcuni ruoli			
			<b>C1.1.9</b> Coordinamento Registro Imprese			
			<b>C1.3 GESTIONE SUAP CAMERALE</b>	<b>C1.3.1</b> Gestione del SUAP Camerale		
			<b>C1.4 SERVIZI DIGITALI</b>	<b>C1.4.1</b> Rilascio/rinnovo dei dispositivi di firma digitale		
				<b>C1.4.2</b> Rilascio/ rinnovo delle carte tachigrafiche		
			<b>C1.5 CERTIFICAZIONI PER L'ESTERO</b>	<b>C1.5.1</b> Certificazioni per l'estero		
			<b>PORTAFOLGIO PROCESSI FUNZIONE ISTITUZIONALE C</b> Anagrafe e Servizi di Regolazione del Mercato	<b>C2: REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO</b>	<b>C2.1 PROTESTI</b>	<b>C2.1.1</b> Gestione istanze di cancellazione
						<b>C2.1.2</b> Pubblicazioni elenchi protesti
<b>C2.2 BREVETTI E MARCHI</b>	<b>C2.2.1</b> Gestione domande brevetti e marchi e seguiti					
	<b>C2.2.2</b> Rilascio attestati					
	<b>C2.2.3</b> Gestione del PIP/PATLIB					
<b>C2.3 PREZZI E BORSA MERCI</b>	<b>C2.3.1</b> Gestione listini, rilevazione prezzi e rilascio visti/certificazioni					
<b>C2.4 SANZIONI AMMINISTRATIVE EX L. 689/81</b>	<b>C2.4.1</b> Sanzioni amministrative ex L. 689/81					
	<b>C2.4.2</b> Gestione ruoli sanzioni amministrative					
<b>C2.5 ATTIVITA' IN MATERIA DI METROLOGIA LEGALE</b>	<b>C2.5.1</b> Attività in materia di metrologia legale					
	<b>C2.5.2</b> Attività di sorveglianza e vigilanza in materia di metrologia legale					
<b>C2.6 FORME ALTERNATIVE DI GIUSTIZIA</b>	<b>C2.6.1</b> Gestione Mediazioni e Conciliazioni					
	<b>C2.6.2</b> Gestione Arbitrati					
<b>C2.7 REGOLAMENTAZIONE DEL MERCATO</b>	<b>C2.7.1</b> Sicurezza e conformità prodotti					
	<b>C2.7.2</b> Gestione controlli prodotti delle filiere del made in Italy e organismi di controllo					
	<b>C2.7.3</b> Regolamentazione del mercato					
	<b>C2.7.4</b> Verifica clausole inique e vessatorie					
	<b>C2.7.5</b> Manifestazioni a premio					
	<b>C2.7.6</b> Ambiente					

# Mappatura dei processi della Camera di commercio di Pisa

## Processi di supporto

	LIV 1	LIV 2	LIV 3
	MACRO-PROCESSI	PROCESSI	SOTTO-PROCESSI
<b>PORTAFOGLIO PROCESSI FUNZIONE ISTITUZIONALE D</b> Studio, Formazione, Informazione e Promozione Economica	<b>D1: PROMOZIONE E INFORMAZIONE ECONOMICA ALLE IMPRESE</b>	<b>D1.1 MONITORAGGIO ECONOMIA E MERCATO</b>	<b>D1.1.1</b> Studi, indagini congiunturali e rilevazioni statistiche
			<b>D1.1.2</b> Rilevazioni statistiche per altri committenti e gestione banche dati
			<b>D1.1.3</b> Pubblicazioni
		<b>D1.2 FORMAZIONE PROFESSIONALE RIVOLTA ALL'ESTERNO</b>	<b>D1.2.1</b> Formazione professionale rivolta all'esterno
			<b>D1.2.2</b> Alternanza Scuola- lavoro
		<b>D1.3 PROMOZIONE TERRITORIO E IMPRESE</b>	<b>D1.3.1</b> Creazione di impresa e modelli di sviluppo
			<b>D1.3.2</b> Innovazione e Trasferimento Tecnologico
			<b>D1.3.3</b> Internazionalizzazione
			<b>D1.3.4</b> Accesso al credito e sostegno alla liquidità
			<b>D1.3.5</b> Promozione e del territorio (prodotti di eccellenza, turismo, infrastrutture)