



Camera di Commercio
Pisa

**BANDO VOUCHER A FAVORE DELLE IMPRESE
PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI
PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO - Anno 2022**

Approvato con delibera della Commissario Straordinario n. 40 del 15 giugno 2022

Articolo 1 - Finalità

La Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di Pisa, considerate le nuove competenze che la legge di riforma del Sistema camerale (Decreto legislativo 219 del 25 novembre 2016) ha attribuito agli enti camerali in materia di orientamento al lavoro e alle professioni e di facilitazione dell'incontro domanda-offerta di formazione e lavoro, intende incentivare l'inserimento di studenti con i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e di giovani provenienti dalla formazione professionale, dagli Istituti Tecnici Superiori e dall'Università con i tirocini nelle imprese della provincia di Pisa.

La Camera di commercio con la Delibera di Consiglio n. 16 del 20 novembre 2017 ha approvato per l'autorizzazione ministeriale il progetto "Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni" per assumere un ruolo ancora più attivo nella promozione delle attività di orientamento al lavoro ed alle professioni, avvicinando le imprese e gli **studenti** ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, contribuendo allo sviluppo del sistema economico locale.

Articolo 2 - Dotazione finanziaria e qualificazione del contributo

La dotazione finanziaria per il presente bando per l'anno 2022 è pari a € 40.000,00.

Il Contributo oggetto del presente intervento non risulta assoggettabile al regime degli Aiuti di Stato poiché, nel caso di specie, le imprese interessate svolgono un ruolo sociale a favore degli studenti, ricevendo fondi pubblici non direttamente per le proprie attività economiche, ma per favorire il raccordo tra scuola e mondo del lavoro.

Articolo 3 - Soggetti beneficiari e requisiti

Possono beneficiare dell'intervento camerale i soggetti (imprese) che rispondano ai seguenti requisiti:

- a. abbiano la sede legale e/o un'unità operativa nella provincia di Pisa;
- b. siano regolarmente iscritti al Registro delle imprese o al repertorio Economico Amministrativo (REA) della C.C.I.A.A e siano attivi;
- c. siano in regola con il pagamento del diritto annuale;
- d. che siano in regola con l'obbligo di iscrizione di una casella di posta elettronica certificata (PEC) attiva e funzionante al Registro della Imprese;
- e. non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- f. abbiano assolto gli obblighi contributivi e siano in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;

I requisiti di cui al presente articolo dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

La mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'inammissibilità della domanda.

Articolo 4 - Tipologia di interventi ammissibili

Sono ammesse alle agevolazioni del presente bando:

- 1) le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e Istituto scolastico per la realizzazione di Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) intrapresi da **studenti della scuola secondaria di secondo grado** presso la propria sede legale e/o operativa. I PCTO dovranno avere una durata minima di 40 ore in azienda, essere stati realizzati a partire dall'1/1/2022 e fino al 31/10/2022;
- 2) le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e Centro di formazione professionale per la realizzazione di stage formativi, tirocini curriculari, comunque denominati, intrapresi da **studenti dei percorsi regionali dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) e dei Centri di Formazione Professionale (CFP)** rientranti fra gli enti accreditati dalla Regione Toscana. Gli stage/tirocini dovranno avere una durata minima di 150 ore in azienda, essere realizzati a partire dal 1/1/2022 e fino al 31/10/2022;
- 3) le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e Istituto Tecnico Superiore della regione Toscana per la realizzazione di stage formativi, tirocini curriculari, comunque denominati, intrapresi da **studenti dei corsi post-diploma ITS**. Gli stage/tirocini dovranno avere una durata minima di 200 ore in azienda, essere realizzati a partire dall'1/1/2022 e fino al al 31/10/2022;
- 4) le attività previste dalle singole convenzioni stipulate fra beneficiario/soggetto ospitante e Ateneo universitario per la realizzazione di **tirocini curriculari intrapresi da studenti nell'ambito degli studi universitari (lauree triennali e magistrali)**. I tirocini dovranno avere una durata minima di 150 ore in azienda essere realizzati a partire dall'1/1/2022 e fino al al 31/10/2022.

Le suddette durate minime di PCTO/stage/tirocini non si applicano nei casi di inserimento di studente/i diversamente abile/i certificato/i ai sensi della Legge 104/92.

E' a carico del beneficiario la raccolta del consenso al trattamento dei dati personali da parte dello studente ospitato o degli esercenti la potestà (nel caso di studente minorenni) in base al Reg. UE 679/2016. Il contributo sarà erogato solo a fronte di PCTO/stage/tirocini effettivamente svolti e rendicontati sulla base della documentazione di cui all'art. 6 del presente Bando.

I tutor aziendali potranno essere designati dal soggetto ospitante anche tra soggetti esterni allo stesso e dovranno essere in possesso di esperienza e di competenze professionali adeguate ai fini del raggiungimento degli obiettivi indicati nei progetti formativi individuali, oggetto dei PCTO/stage/tirocini.

Articolo 5 - Entità del contributo

Il presente intervento prevede il riconoscimento di un contributo a favore del soggetto richiedente diverso a seconda della tipologia di percorso intrapreso:

- euro 600,00 per ogni PCTO realizzato fino a un massimo di tre percorsi (contributo massimo euro 1.800,00) di cui al punto 1 art 4;
- euro 1000,00 per ogni stage formativo, tirocinio curriculare realizzato nell'ambito degli studi universitari, dei corsi post-diploma ITS, dei percorsi regionali dell'Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) e dei Centri di Formazione Professionale (CFP) fino a un massimo di tre percorsi (contributo massimo euro 3.000,00) di cui al punto 2-3-4 art 4.

Ai fini della quantificazione del contributo, più percorsi/stage/tirocini individuali di alternanza riferiti al medesimo studente saranno considerati come unico percorso.

Ogni soggetto ospitante può presentare una sola domanda a valere sul presente bando.

3

Articolo 6 – Presentazione delle domande

1. A pena di esclusione, le richieste di voucher devono essere trasmesse in modalità telematica, con firma digitale, attraverso lo sportello on line “Contributi alle imprese”, all’interno del sistema Webtelemaco di Infocamere – Servizi e-gov, **dalle ore 10.00 del 27/06/2022 fino alle 14:00 del 31/10/2022** salvo chiusura anticipata per esaurimento fondi. Saranno automaticamente escluse le domande inviate prima e dopo tali termini.
2. Non saranno considerate ammissibili altre modalità di trasmissione delle domande di ammissione al voucher.
3. E’ attivo un help desk tecnico per supportare l’installazione del software di Infocamere raggiungibile telefonicamente allo 050-503275 o via e-mail info@fondazioneisi.org.
4. Per l’invio telematico è necessario essere registrati ai servizi di consultazione e invio pratiche di Telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it.
5. Immediatamente si riceverà e-mail con credenziali per l'accesso (qualora l’impresa sia già in possesso delle credenziali di accesso al Registro delle Imprese, potrà riutilizzarle).

Attenzione: la registrazione al sito www.registroimprese.it, necessaria per accedere al sito <http://webtelemaco.infocamere.it> ed inviare la domanda di contributo, va richiesta almeno 48 ore prima del momento previsto per l’invio della domanda di contributo.

Con tali credenziali:

- collegarsi al sito <http://webtelemaco.infocamere.it>;
 - seguire il seguente percorso:
 - Sportello Pratiche
 - Servizi e-gov
 - Contributi alle imprese
 - Accedi
 - Inserire user e password;
 - Selezionare lo sportello “CCIAA PISA” e il “Bando Voucher per PCTO e orientamento-PI-2022”;
 - Compilare il form con i dati dell’impresa dal quale si genererà il Modello base della domanda;
 - Firmare il modello base digitalmente e riallegarlo;
- N.B. compilare e firmare il MODELLO DI DOMANDA “ALLEGATO A” – Il modello di domanda deve risultare firmato digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa beneficiaria. Il legale rappresentante deve detenere il potere di firma per atti di straordinaria amministrazione. Nel caso in cui gli atti di straordinaria amministrazione debbano essere firmati da più soggetti è necessaria la firma digitale di tutti questi. Il modello di domanda NON DEVE ESSERE FIRMATO DAL SOGGETTO (CONSULENTE) incaricato della presentazione telematica della domanda.*
- Procedere con la funzione “Allega” che consente di allegare alla pratica telematica oltre al modello base anche tutti i documenti obbligatori previsti dal bando, firmati digitalmente e reperibili sul sito www.pi.camcom.it alla sezione “Imprese”
▶ “Contributi e finanziamenti”.

- Le istruzioni per compilare la domanda saranno disponibili anche sul sito www.pi.camcom.it nell'apposita sezione "Imprese" ► "Contributi e finanziamenti" ► "Bando Voucher per PCTO e orientamento-PI-2022";".
6. L'invio della domanda può essere delegato ad un intermediario abilitato all'invio delle pratiche telematiche, nel qual caso dovrà essere allegato il modulo di procura per l'invio telematico (Allegato 3) sottoscritto dal titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente.
 7. A pena di esclusione, alla pratica telematica dovrà essere allegata la seguente documentazione:
 - a. MODELLO BASE generato dal sistema, che dovrà essere firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato (**il file firmato dovrà avere estensione .p7m**).
 - b. Allegati al modello base che dovranno essere firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa (**il file firmato dovrà avere estensione .p7m**).
 - MODELLO DI DOMANDA
 - ALLEGATO A, copia della convenzione sottoscritta tra l'Istituto scolastico, l'Università, l'ITS, l'IFTS o l'Ente di formazione titolare di un percorso formativo ed il soggetto ospitante che individui in modo chiaro il cognome e nome dello studente e la durata dello stage
 - ALLEGATO B foglio presenze firmato dallo studente e dal rappresentante legale dell'azienda ospitante
 8. L'indirizzo PEC riportato sull'anagrafica della domanda telematica (web telemaco) costituisce domicilio speciale ai fini della presente procedura e sarà quello mediante il quale verranno gestite tutte le comunicazioni.
 9. La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici.

Articolo 7 - Istruttorie e liquidazione del contributo

Le domande saranno accettate in ordine cronologico di arrivo, determinato dalla data di ricevimento della richiesta del contributo fino alla scadenza ovvero, se precedente, fino a totale esaurimento della dotazione finanziaria.

Le domande regolari rispetto ai requisiti di cui all'articolo 3 e complete di tutti i documenti richiesti all'articolo 6 saranno accolte fino ad esaurimento dei fondi stanziati.

I relativi contributi verranno concessi e liquidati con provvedimento del dirigente competente entro 60 giorni dal completamento delle domande.

Durante l'attività istruttoria si procederà alla verifica della sussistenza dei requisiti previsti dal bando. Nel corso della stessa, la Camera di Commercio potrà richiedere l'integrazione documentale, nonché precisazioni e chiarimenti inerenti la documentazione prodotta.

Tali precisazioni e chiarimenti dovranno essere inviati entro il termine perentorio di 10 giorni lavorativi dalla data della richiesta (ai sensi dell'art. 10/bis L. 241/1990), pena l'inammissibilità della domanda.

Ai fini della graduatoria, la domanda prenderà la data della regolarizzazione o integrazione della documentazione.

La mancata presentazione entro i suddetti termini della documentazione richiesta, senza giustificato motivo, deve intendersi quale rinuncia al contributo camerale.

Allorché in fase di esaurimento dei fondi disponibili più domande regolari e complete rechino la stessa data, si procederà a ridurre i relativi contributi con criterio proporzionale.

I soggetti formalmente ammissibili, ma non finanziabili per esaurimento delle risorse, potranno essere riammesse, in caso di accertata disponibilità economica da parte della Camera di Commercio a seguito di rinunce, residui o aumento della dotazione finanziaria.

Articolo 8 - Motivi di esclusione

Configurano causa di esclusione:

- Documentazione incompleta (mancanza della convenzione, e degli altri documenti, a seconda del tipo di documentazione che la Camera decide di richiedere, sulla base della tipologia di interventi ammessi)
- Domanda di contributo illeggibile (ad esempio in casi di domanda compilata a mano, ovvero scansionata, ovvero in formato immagine);
- Domanda di contributo priva di firma digitale;
- Casella PEC risultante dalla visura camerale non attiva o non funzionante.

Articolo 9 - Obblighi dei soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari sono obbligati, pena la decadenza del contributo, a:

- a. ottemperare alle prescrizioni contenute nel bando e negli atti a questo conseguenti;
- b. fornire, nei tempi e nei modi previsti dal bando e dagli atti a questo conseguenti, la documentazione e le informazioni che saranno eventualmente richieste.

Articolo 10 - Decadenze e rinunce

Il contributo concesso in attuazione del presente bando viene dichiarato decaduto qualora sia accertato il rilascio di dichiarazioni ed informazioni non veritiere relativamente al possesso dei requisiti previsti dal bando.

In caso di decadenza del contributo già erogato, il soggetto beneficiario dovrà restituire entro 30 giorni dalla notifica del provvedimento di revoca, la quota di contributo percepita, aumentata degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza.

Qualora i soggetti beneficiari intendano rinunciare al contributo devono inviare apposita comunicazione all'indirizzo PEC fondazione.innovazioneviluppo@legalmail.it indicando nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **“[nome impresa] - Rinuncia contributo bando per realizzazione di percorsi di PCTO e orientamento-PI-2022”**;

Articolo 11 - Controlli

La Camera di Commercio potrà disporre in qualsiasi momento ispezioni e controlli presso la sede dei beneficiari, allo scopo di verificare le informazioni prodotte ai fini della conferma o revoca

del contributo. A tal fine l'impresa beneficiaria è obbligata a tenere a disposizione, per un periodo non inferiore a cinque anni dalla data del provvedimento di assegnazione, tutta la documentazione amministrativa in originale, relativa ai percorsi di alternanza agevolati.

Qualora dai controlli effettuati emergano irregolarità non sanabili, il soggetto è tenuto a restituire il contributo ricevuto aumentato degli interessi legali.

Si ricorda inoltre che le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi vigenti in materia.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, responsabile del provvedimento di concessione e liquidazione dei contributi è il Dott. Paolo Pieraccioni, tel. 050/503275 - e-mail: info@fondazioneisi.org

Articolo 12 - Informazioni, contatti e comunicazioni

Copia integrale del bando e della relativa modulistica è pubblicata sul sito <https://www.pi.camcom.it>.

Nella domanda di contributo dovrà essere indicato un indirizzo PEC presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura relativa alla domanda di contributo.

Al riguardo si precisa che:

- per le richieste di informazioni è possibile contattare la Fondazione ISI - tel 050 503275 e-mail: info@fondazioneisi.org;
- per le comunicazioni ufficiali è necessario scrivere alla PEC fondazione.innovazioneviluppo@legalmail.it;
- tutte le comunicazioni ufficiali relative al bando saranno inviate dalla Fondazione ISI all'indirizzo di posta certificata (PEC) specificato nella domanda.

Articolo 13 – Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio Europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio Industria ed Artigianato di Pisa informarla sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione della domanda di contributo.
2. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, ex art. 6, par. 1, lett. c del GDPR) di cui all'art. 1 del presente Bando. Tali finalità comprendono:
 - ✓ le fasi di istruttoria, amministrativa e di merito, delle domande, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese,
 - ✓ l'analisi delle rendicontazioni effettuate ai fini della liquidazione dei voucher.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di Commercio di Pisa per le finalità precedentemente indicate.

3. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per lo svolgimento delle attività previste dalla Camera con particolare riferimento alla presentazione della domanda di contributo ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza nonché per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di ottenere quanto richiesto o la concessione del contributo richiesto.

4. **Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione:** i dati acquisiti saranno trattati, oltre che da soggetti appositamente autorizzati dalla Camera di Commercio di Pisa (comprese le persone fisiche componenti i Nuclei di valutazione di cui all'art. 11) anche da Società del Sistema camerale e Fondazione Innovazione e sviluppo imprenditoriale appositamente incaricate e nominate Responsabili esterni del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Resta fermo l'obbligo della CCIAA di comunicare i dati all'Autorità Giudiziaria, ogni qual volta venga inoltrata specifica richiesta al riguardo.

5. **Periodo di conservazione:** i dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall'avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

6. **Diritti degli interessati:** ai sensi degli art. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:

a) chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;

b) esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it con idonea comunicazione;

c) proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.

Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto: il titolare del trattamento dei dati è la CCIAA di Pisa con sede legale in Piazza V. Emanuele II 5, P.I. C.F. 80000430506 - P.I. 00924980501 tel. 050-512111, e-mail info@pi.camcom.it, PEC cameracommercio@pi.legalmail.camcom.it, la quale ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), contattabile al seguente indirizzo e-mail segreteria.generale@pi.camcom.it.

Articolo 14 – Trasparenza

In ottemperanza agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 sono pubblicati sul sito internet dell'Ente camerale nella sezione Amministrazione Trasparente i dati relativi alla concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese.

Articolo 15 – Risoluzione delle controversie

Qualsiasi controversia concernente il presente bando o collegata allo stesso sarà sottoposta a conciliazione secondo la procedura prevista dal Regolamento di Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze.

Articolo 16 – Norma Transitoria

Qualora durante il periodo di operatività del bando in oggetto si compisse la procedura di accorpamento della Camera di Commercio di Pisa nella costituenda Camera di Commercio della Toscana Nord-Ovest ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 219/2016, le caselle di posta elettronica ordinaria indicate nel presente bando manterranno la loro validità, lo stesso dicasi per le url dei siti web. Circa l'ordine cronologico di arrivo delle domande, continuerà a far fede la data riportata nella ricevuta di accettazione della PEC indicata nel presente bando.

