

TIPOLOGIA DI DATI	STATO DI PUBBLICAZIONE E ANNOTAZIONI
Dati sulla Performance dell'Ente	
Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (art.11 comma 8 lett a) Dlgs n.150/09)	I Programmi relativi al triennio 2011-2013 e 2012-2014 sono pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" nella specifica sottosezione.
Stato di attuazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità. (art.11 comma 8 lett a) Dlgs n.150/09)	Sono pubblicati gli stati di attuazione al 29/02/2012 e al 30/09/2012
Piano della Performance (art 11 comma 8 lett. b) D.lgs 150/09)	I Piani, quello 2013-2015 ed i precedenti con i relativi aggiornamenti sono pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" nella specifica sottosezione sezione nella specifica sottosezione Ciclo della performance .
Relazione sulla Performance (art 11 comma 8 lett. b), D.lgs 150/09)	la Relazione sulla performance 2011 è pubblicata sezione "Trasparenza, valutazione e merito" nella specifica sottosezione Ciclo della performance
Sistema di misurazione e valutazione della performance (art 11 comma 8 lett. b), D.lgs 150/09)	L'aggiornamento del documento 2013 e la versione precedente sono pubblicati nella Sezione "Trasparenza valutazione e merito" nella specifica sottosezione
Dati informativi sull'organizzazione dell'Ente e sui procedimenti	
Organigramma della Camera di Commercio, articolazione degli uffici, attribuzioni e organizzazione di ciascun ufficio, nomi dirigenti e responsabili aree/unità organizzative (art. 54 comma 1 lett.a), D. Lgs. n. 82/05)	L'Organigramma completo dei nomi dei dirigenti e dei responsabili aree/unità organizzative è stato pubblicato nella Sezione "Trasparenza valutazione e merito"

Elenco Caselle di Posta istituzionali e certificata attive (art. 54 comma 1 lett. d) D. Lgs. n. 82/05)	La casella di Posta elettronica certificata è presente nella sezione Sedi e contatti insieme all'indicazione dei numeri di telefono/fax ed e-mail degli uffici.
Elenco procedimenti amministrativi, termine di conclusione, responsabile del procedimento, unità responsabile e organo responsabile provvedimento finale (art. 54 comma 1 lett. b) D. Lgs. n. 82/05)	Il regolamento dei procedimenti amministrativi è presente nella sezione Statuto e Regolamenti; la tabella dei procedimenti, tempi e responsabili sono accessibili tramite link alla Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Scadenze e modalità di adempimento dei procedimenti individuati (artt. 2 e 4 della L 241/1990)	I dati sono inclusi nella tabella dei procedimenti e pubblicati nella Sezione Trasparenza Valutazione e merito
Elenco degli atti e documenti che l'istante ha l'onere di produrre a corredo dell'istanza . (art. 6 comma 1, lettera b), comma 2 lettera b), nn. 1, 4, 6 della l. 106/2011 di conversione del D.L. n. 70/2011	L'elenco è presente nella sezione Modulistica
Tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente (art. 23 comma 5 L.n.69/09)	Nella sezione Trasparenza Valutazione e merito sono presenti un set di indicatori benchmarking toscano relativi all'anno 2011 e la distribuzione dei tempi di lavorazione Pratiche Registro Imprese negli anni 2011 e 2012.
LISTA DEI CONTROLLI ALLE IMPRESE EFFETTUATI DALLA CAMERA DI COMMERCIO DI PISA (ai sensi art. 14, comma 2, D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, convertito dalla L. 4 aprile 2012, n. 35)	Pubblicata in un'apposita sezione presente sull'home page del sito
<u>Dati informativi relativi al personale</u>	

Curricula e retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e sulle componenti legate alla retribuzione di risultato, indirizzi di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale, ruolo - data di inquadramento nella fascia di appartenenza o in quella inferiore, data di primo inquadramento nell'amministrazione, decorrenza e termine degli incarichi conferiti ex art. 19, commi 3 e 4, del D. Lgs. n. 165/200	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Curricula dei titolari di Posizioni Organizzative (art. 11 comma 8 lett.f), del D.Lgs.150/09)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Curricula, retribuzioni, compensi ed indennità di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo (art.11 comma 8 lett. h del D.Lgs.150/09)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Nominativi e curricula dei componenti l'OIV e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance (art.11 comma 8 lett.e) del D.Lgs. 150/09)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i nominativi ed i CV dei componenti l'OIV
Curricula e retribuzioni dei Revisori dei Conti	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Tassi di assenza e presenza dei dipendenti distinti per settori dirigenziali (art 21 L.n.69/09)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" ed aggiornati mensilmente
Ammontare complessivo premi collegati alla performance stanziati ed ammontare premi effettivamente distribuiti (art. 11 comma 8 lett.c D. Lgs. 150/09)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" all'interno della sottosezione Contrattazioni decentrate e conti annuali
Analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"

premierità, per dirigenti e dipendenti (art. 11 comma 8 lett. d D. Lgs. n.150/09)	all'interno della sottosezione Contrattazioni decentrate e conti annuali
Codice di Comportamento e codici disciplinari per i dipendenti e per i dirigenti (art. 55, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 così come modificato dall'art. 68 del D. Lgs. n. 150/2009)	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito"
Piano per l'utilizzo del telelavoro 2013-2015 (art.9, comma 7, del D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito con L. n. 221 del 17 dicembre 2012 "Decreto Sviluppo-bis")	Inserito nella sezione Trasparenza, valutazione e merito
<u>Dati relativi a incarichi e consulenze</u>	
Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati dalla amministrazione ai propri dipendenti in seno alla stessa amministrazione o presso altre amministrazioni o società pubbliche o private;	Pubblicati i dati 2011 - In corso di pubblicazione gli incarichi conferiti nel 2012
Incarichi retribuiti e non retribuiti conferiti o autorizzati da una amministrazione ai dipendenti di altra amministrazione; Incarichi retribuiti e non retribuiti affidati, a qualsiasi titolo, da una amministrazione a soggetti esterni.	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" l'archivio incarichi di consulenza ed il Regolamento per il conferimento di incarichi
<u>Dati sui servizi erogati</u>	
Informazioni sulla dimensione della qualità dei servizi erogati (ai sensi dei principi di cui all'articolo 11 del D. Lgs. n. 150/2009 e delle	Pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" i risultati di un'indagine regionale di customer satisfaction realizzata

indicazioni di cui alle delibere n. 88/2010 e n. 3/2012, allegato 1)	nell'anno 2011
<u>Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici</u>	
Servizi erogati agli utenti finali e intermedi, contabilizzazione dei loro costi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento (coerenza con contenuti del Piano e della Relazione sulla performance (art.11 comma 4 D. Lgs. N. 150/09)	In fase di realizzazione: Il progetto in fase sperimentale non si è ancora concluso
Contratti integrativi stipulati, relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificata dagli organi di controllo, informazioni trasmesse ai fini dell'inoltro alla Corte dei Conti, modello adottato ¹ ed esiti della valutazione effettuata dai cittadini sugli effetti attesi dal funzionamento dei servizi pubblici in conseguenza della contrattazione integrativa	Pubblicati nella sezione Trasparenza, valutazione e merito
Dati concernenti le partecipazioni in consorzi, enti e società con indicazione della relativa quota di partecipazione nonché dati concernenti l'esternalizzazione di servizi e attività anche per il tramite di convenzioni	Pubblicato nella sezione Partecipazioni
<u>Dati sulla gestione dei pagamenti</u>	

¹ Modello da predisporre a cura del Dipartimento Funzione pubblica di intesa con il Ministero in sede di conferenza unificata. Tale modello e gli esiti della valutazione devono essere pubblicati sul sito.

Indicatore dei tempi di pagamento di servizi e forniture (indicatore tempestività pagamenti)	Nella sezione Trasparenza, Valutazione e merito all'interno della sottosezione Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti i tempi dei pagamenti delle fatture passive sono inseriti tra gli indicatori di qualità servizi benchmarking 2011
<u>Dati relativi alle buone prassi</u>	
Buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico	L'art. 23. commi 1-4 L 69/2009 fa riferimento alle amministrazioni pubbliche statali.
<u>Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica</u>	
Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica (artt. 1 e 2 del D.P.R. n. 118 del 2000)	Pubblicati nella sezione Trasparenza, valutazione e merito per gli anni 2009-2011
Publicazione Attribuzioni di corrispettivi e compensi a persone, professionisti, imprese ed enti pubblici e privati ex art. 18 DL 83/2012	Link dalla sezione Trasparenza Valutazione e merito al sito Amministrazione aperta
<u>Dati sul "public procurement"</u>	
Osservatorio dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (Art 7 del D. Lgs. n. 163/2006)	L'individuazione dei dati previsti, ai fini della loro pubblicazione, spetta all'Autorità per la vigilanza dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare all'Osservatorio.

PIANIFICAZIONE OPERATIVA

ANNO 2012- RENDICONTAZIONE

Iniziativa	Finalità	Destinatari	Strutture competenti	Indicatori di efficacia	Stato attuazione
Completamento revisione della Sezione Trasparenza, Valutazione e Merito ed implementazione con nuovi dati che saranno oggetto di pubblicazione rispetto all'anno 2011 e con un form on line per segnalazioni da parte dell'utenza	Piena rispondenza alle prescrizioni delle Linee Guida Civit 105/2011 e 2/2012	Portatori di interesse	Ufficio Studi e Relazioni esterne	Conclusione entro il 31/07/2012	Nel corso del 2012 è stato predisposto un organigramma navigabile a partire dal quale è possibile avere informazioni sulle funzioni degli uffici, contatti ed orari di apertura al pubblico. E' inoltre stato pubblicato un nuovo modulo di reclami
Piano di comunicazione	Realizzazione di iniziative di comunicazione sull'attività dell'ente attraverso media	Portatori di interesse	Ufficio Studi e Relazioni esterne	Realizzazione del piano di comunicazione	Piano di comunicazione per l'anno 2012 pubblicato nella sezione Comunicazione e Relazioni esterne del sito
Pubblicazione delle informazioni inerenti i procedimenti amministrativi	Informare tempestivamente l'utenza sui procedimenti dell'ente e i relativi responsabili	Portatori di interesse	Servizio Affari Generali	Aggiornamento contestuale alla pubblicazione all'Albo informatico delle determinate di variazione dei procedimenti e/o dei loro responsabili	L'aggiornamento della tabella dei procedimenti amministrativi presente sul sito, oltre ad esser soggetto a revisioni periodiche, segue la pubblicazione delle determinate di variazione dei procedimenti e/o dei loro responsabili (aggiornamento sul sito in data 8 maggio a seguito determina del 23/4)
Informazioni riguardanti la qualità dei servizi erogati (standard di qualità)	Implementare il sito con un set di indicatori riguardanti le dimensioni della qualità, al termine del progetto relativo alla	Portatori di interesse	Direzione e Servizio Programmazione e Controllo	Entro il 31/12/2012	La soddisfazione degli utenti dello sportello polifunzionale, è rilevata e consultabile tramite link al sito della Funzione Pubblica www.mettiamocila.faccia.it Il progetto di mappatura dei processi è attualmente in fase di implementazione

	mappatura dei processi in corso a livello di Unione toscana				
Attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale:	informatizzazione delle notifiche Incrementare l'utilizzo della PEC e snellire i procedimenti amministrativi	Portatori di interesse	Servizio Registro Imprese	Numero di comunicazioni inviate tramite PEC 2012/2011	Comunicazioni tramite PEC 2012 152 Comunicazioni tramite PEC 2011 69
Dati sulla gestione finanziaria e logistica del parco macchine di servizio		Portatori di interesse	Servizio Provveditorato	Entro il 31/3 di ogni anno	Sono in linea i dati relativi all'anno 2011

INIZIATIVE PER ASSICURARE INTEGRITA' E LEGALITA'

<i>Intervento</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ufficio competente</i>	<i>Rendicontazione 2012</i>	<i>Programmazione 2013</i>	<i>Programmazione 2014</i>	<i>Programmazione 2015</i>
Intervento formativo per tutto il personale in materia di integrità e legalità	<p>Illustrare i principali contenuti e principi del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" quali esemplificazioni degli obblighi di diligenza, lealtà ed imparzialità.</p> <p>Nel 2012 presentazione Vademecum del dipendente</p>	Servizio Gestione Risorse Umane	Realizzato			

	CCIAA Pisa Nel 2013 presentazione della nuova normativa in tema di anticorruzione di cui alla Legge 190/2012 e organizzazione di cicli formativi per il personale soggetto a maggior rischio	Direzione		Entro il 31/12/2013		
Intervento formativo diretto al personale in materia di trasparenza, integrità e legalità e performance	Illustrare al personale i principali contenuti del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il Piano della Performance - conoscenza e consapevolezza su andamento dell'ente e iniziative in atto	Direzione	Realizzato	Entro il 31/12/2013	Entro il 30/06	Entro il 30/06
Intervento formativo per Consiglio camerale	Illustrare i principali contenuti del D.lgs n. 150/09 con particolare riferimento ai temi del Ciclo delle performance, Valutazione e Programma triennale integrità e della Legge 190/2012 Per l'anno 2013 prevista una nuova formazione in seguito all'insediamento dei nuovi organi	Direzione		Entro il 30/09/2013		

INIZIATIVE CON GLI STAKEHOLDERS E GIORNATA DELLA TRASPARENZA

<i>Intervento</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Ufficio competen te</i>	<i>Rendicontazione 2012</i>	<i>Programma zione 2013</i>	<i>Programmazione 2014</i>	<i>Programmazione 2015</i>
<i>Giornate della trasparenza</i>	Organizzazione Giornata della Trasparenza con presentazione Piano sulla Performance e risultati anno 2010. A partire dal 2012: presentazione anche della Relazione sulla performance - Programma triennale della trasparenza ed integrità - Eventuali risultati di indagini sul benessere organizzativo	Servizio Programma zione e controllo e Ufficio Studi e Relazioni esterne	Realizzato	30.09.2013	2014	2015
<i>Incontri con i rappresentanti dei diversi settori economici rappresentativi dell'economia territoriale</i>	Incontri finalizzati a raccogliere indicazioni volte a definire/aggiornare le linee strategiche del Consiglio camerale	Servizio Affari Generali e Direzione	Realizzato	30/10/2013	30/10/2014	30/10/2015
<i>Divulgazione del Piano della trasparenza</i>	Divulgazione del Programma della Trasparenza e del piano anticorruzione con la pubblicazione sul sito, presentazione ufficiale durante la Giornata della Trasparenza	Servizio Affari Generali		30/09/2013	2014	2015